

12

CAO voor de Bitumineuze- en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven



127

12.1	Declaratieregeling Scholingsfonds (Scholing art 8B)	128
12.2	Declaratieregeling stervensbegeleiding en rouwverlof	130
12.3	Wintersluiting 2009-2010	133

12.1 Declaratieregeling Scholingsfonds (Scholing art 8B)

Op grond van artikel 8B van de CAO voor de Bitumineuze en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven (CAO BIKUDAK) bent u verplicht voor de werknemers in uw onderneming een opleidings- en scholingsbeleid te ontwikkelen. Werknemers die werkzaam zijn onder de bepalingen van die cao hebben recht op gemiddeld twee scholingsdagen per 12 maanden met behoud van loon. Voorwaarde is dat deze scholing is gericht op de huidige functie van de werknemer en georganiseerd is door een daartoe door of namens cao-partijen aangewezen instelling.

Indien u niet voorziet in het recht op scholingsdagen voor een werknemer dan is deze werknemer gerechtigd zelfstandig een cursus te volgen. De kosten voor deze cursus komen voor uw rekening, indien er met u overleg is gepleegd over de aard van de cursus.

Als uw werknemers niet in staat worden gesteld om scholing te volgen, bent u verplicht om genoemde twee scholingsdagen uit te betalen. Werkgevers en werknemers ontvangen jaarlijks via Cordares (hierna: het administratiekantoor) een overzicht van de scholingsdagen waarover vanuit SF-BIKUDAK vergoedingen zijn verstrekt. Uit dat overzicht zal blijken over hoeveel dagen gemiddeld in de achterliggende periode van drie jaar vergoedingen zijn verstrekt voor elke individuele werknemer. Als het gemiddelde over een periode van drie jaar onder de twee dagen ligt, dient het restant te worden uitbetaald.

12.1.1 Werkgeversbijdrage

U betaalt in 2010 een bijdrage aan de Stichting SF-BIKUDAK van 4,69 (werknemersbijdrage 1,27) procent van de totale loonsom van de werknemers op wie de CAO BIKUDAK van toepassing is. Een deel daarvan is bestemd voor de financiering van 8B-scholing.

12.1.2 Vergoeding voor relevante cursussen

- U hebt tegenover de Stichting SF-BIKUDAK aanspraak op vergoedingen van kosten verbonden aan het volgen van door het bestuur aangewezen bijscholingscursussen die worden verzorgd door een door het bestuur aangewezen opleidingsinstituut. De cursus dient te zijn gericht op het beroep van de werknemer en moet leiden tot verbreding, verdieping of bijhouden van vaktechnische en/of sociaal-technische vaardigheden.
- U hebt aanspraak op vergoedingen van kosten verbonden aan het volgen van door het bestuur aangewezen omscholingscursussen voor werknemers die dreigen arbeidsongeschikt te raken.

- U hebt aanspraak op (gedeeltelijke) vergoeding van cursuskosten van de Ondernemers- en Kaderopleiding Dakbedekkingsbranche (OKD) na het behalen van het diploma voor de werknemer.
- U hebt aanspraak op (gedeeltelijke) vergoeding van cursuskosten van de Primaire en Voortgezette Opleidingen Dakdekker na het behalen van het diploma door de werknemer.

12.1.3 Geen vergoedingen

- U hebt geen recht op vergoeding van kosten voor cursussen die (gedeeltelijk) in de avonden en/of op zaterdag, zondag of op een roostervrije dag worden georganiseerd, tenzij het gaat om de Ondernemers- en Kaderopleiding Dakbedekkingsbranche (OKD).
- U hebt geen recht op vergoeding van kosten als een cursusdag minder dan een hele werkdag omvat, tenzij het gaat om de Ondernemers- en Kaderopleiding Dakbedekkingsbranche (OKD).
- Scholing van een ondernemingsraadslid komt niet voor een vergoeding in aanmerking als de scholing verband houdt met de vervulling van de taak als OR-lid.

Vergoedingen gelden niet voor cursussen die gevolgd zijn door UTA-werknemers.

Overschrijding aantal scholingsdagen

Het bestuur kan bepalen dat aan een werkgever vergoedingen worden verstrekt over meer cursusdagen dan tweemaal het aantal werknemers in dienst bij het betreffende bedrijf en/of over meer cursusdagen dan vijf per werknemer per jaar. Een verzoek hiertoe dient te worden voorgelegd aan het bestuur.

12.1.4 Cursusaanbod

Voor nadere informatie over het cursusaanbod kunt u contact opnemen met Tectum, Stichting voor Dakvakmanschap, telefoon 030 601 81 50.

12.1.5 Hoogte vergoeding cursusjaar juli 2009 - juli 2010

Als u uw werknemers een opleiding laat volgen in het kader van artikel 8B hebt u recht op een vast bedrag per dag voor verlet- en cursuskosten:

- 110 euro cursuskosten per dag
- 125 euro verletkosten per dag

OKD opleidingen

- Vergoeding 750 euro per jaar, na diplomering.

Primaire en Voortgezette Opleidingen Dakdekker

Bij het behalen van het diploma 2.000 euro

Dit bedrag wordt voor jeugdige werknemers per leeftijd gestaffeld.

Leeftijd	Staffel
16 jaar	40 procent
17 jaar	45 procent
18 jaar	50 procent
19 jaar	56 procent
20 jaar	74 procent
21 jaar	84 procent

12.1.6 Insturen bescheiden

Het opleidingsinstituut stuurt de presentielijst (cursussen 8B) naar het administratiekantoor. Dit geldt ook voor de OKD opleidingen en de Primaire en Voortgezette Opleidingen Dakdekker. Dat hoeft u dus niet te doen. Na controle maakt het administratiekantoor het te vergoeden bedrag aan u over op het bij het administratiekantoor bekende (post)banknummer.

Informatie

Hebt u vragen naar aanleiding van het overgemaakte bedrag, dan kunt u contact opnemen met de Frontoffice van het administratiekantoor, telefoon: 020 583 40 14.

12.2 Declaratieregeling stervensbegeleiding en rouwverlof

12.2.1 Stervensbegeleiding

Werknemers die werkzaam zijn onder de bepalingen van de CAO voor de Bitumineuze en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven hebben gedurende tien dagen recht op doorbetaald verlof ten behoeve van de stervensbegeleiding van een persoon in de terminale fase als hieronder bedoeld:

- a. de echtgeno(ot)e of de persoon waarmee de werknemer een gezamenlijke huishouding voert;*

- b. kind of familielid (bloed- of aanverwant in de eerste of tweede graad) en de ouders van de persoon waarmee de werknemer een gezamenlijke huishouding voert; en
- c. onder bepaalde voorwaarden een pleegkind.

* Indien er sprake is van een gezamenlijke huishouding dient de werknemer dit bij zijn werkgever kenbaar te maken door middel van:

- een notarieel vastgelegde samenlevingsovereenkomst; en/of
- partnerregistratie; en/of
- beschikking van de belastinginspecteur.

Er bestaat geen recht op verlof als de onder a, b of c bedoelde persoon binnen 12 maanden vanaf de eerste dag van stervensbegeleiding opnieuw begeleiding bij sterven behoeft.

12.2.2 Rouwverlof

Werknemers die werkzaam zijn onder de bepalingen van bovenvermelde cao hebben gedurende tien dagen recht op betaald rouwverlof in verband met de verwerking van het verlies van een persoon genoemd onder a, b of c.

Let op! In de cao zijn in artikel 24 bepalingen opgenomen voor diverse vormen van bijzonder verlof. Mogelijk bestaat er overlap met de regeling voor stervensbegeleiding en rouwverlof. Verlofaanspraken op grond van artikel 24 vervallen als voor dezelfde oorzaak verlof is toegekend voor stervensbegeleiding en rouwverlof.

12.2.3 Duur van het verlof

Voor beide verlofvormen geldt een maximum van tien dagen. Voor het door u doorbetaalde verlof bestaat een vergoedingsregeling die gefinancierd wordt door SF BIKUDAK. Voor het doorbetaalde verlof kunt u een declaratie inzenden aan het administratiekantoor.

Het voor declaratie in aanmerking komende verlof ten behoeve van stervensbegeleiding moet worden opgenomen gedurende een periode van maximaal tien aaneengesloten dagen gelegen vóór de datum van overlijden.

Bij het rouwverlof geldt een maximum van tien aaneengesloten dagen direct ná het overlijden. Een combinatie van beide vormen is ook mogelijk (maximaal twintig dagen).

Bij deeltijdarbeid bestaat recht naar rato van de arbeidsduur.

12.2.4 Samenloop

Per gebeurtenis waarbij meerdere personen als bedoeld in paragraaf 12.2.1 onder a, b of c vrijwel gelijktijdig komen te overlijden, worden door Stichting SF BIKUDAK aan de werkgever de verletkosten vergoed van niet meer dan tien dagen verlof ten behoeve van stervensbegeleiding alsmede tien dagen voor rouwverlof.

12.2.5 Achteraf declareren

U kunt de verletkosten over het aantal dagen dat de werknemer niet heeft gewerkt in verband met de stervensbegeleiding en/of het rouwverlof achteraf declareren bij het administratiekantoor. Het declaratieformulier vraagt u na aanvang van het verlof aan bij het administratiekantoor. Dit kan zowel schriftelijk als telefonisch. U kunt het ook downloaden via www.administratienet.nl

12.2.6 Inzendtermijn en overige stukken

U zendt het, door u en de werknemer, ondertekende en volledig ingevulde formulier binnen zes maanden na de laatste verlofdag naar het administratiekantoor. Bij dit formulier stuurt u mee:

- (kopie) overlijdensakte van de betreffende persoon;

De kosten van de overlijdensakte komen voor rekening van de werknemer. Door ondertekening van het formulier geeft hij het administratiekantoor toestemming de gegevens te laten controleren bij de gemeentelijke basisregistratie.

Inzenden declaratie

Cordares

Postbus 8700, 1005 AS Amsterdam

Voor meer informatie

Cordares

Frontoffice,

Telefoon: 020 583 40 14

12.3 Wintersluiting 2009-2010

12.3.1 Declaratieregeling werknemers 55+

Werknemers van 55 jaar en ouder met een vierdaagse werkweek hoeven geen snipperdagen en roostervrije dagen aan te wenden voor de wintersluiting. Op grond van de CAO voor de Bitumineuze- en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven kunt u een declaratie indienen bij SF-BIKUDAK als de wintersluiting van 2009-2010 op u van toepassing is. De declaraties dienen uiterlijk 31 maart 2010 door het administratiekantoor ontvangen te zijn.

U dient hierbij te voldoen aan de volgende drie voorwaarden:

- de werknemer waarvoor u een declaratie indient, is 55 jaar of ouder;
- is minimaal tien jaar bij u in dienst; en
- heeft gekozen voor een vierdaagse werkweek.

U ontvangt dan, indien uw bedrijf daadwerkelijk gesloten is geweest, over maximaal acht dagen per betreffende werknemer een vergoeding van 115 euro per dag.

12.3.2 Aanvragen en inzenden declaratieformulieren:

Cordares

Afdeling Rechten & Declaraties
Postbus 8700
1005 AS Amsterdam

12.3.3 Informatie

Heeft u vragen over de afhandeling van declaraties dan kunt u bellen met Cordares Frontoffice
Telefoon 020 583 40 14.